



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"RINALDO D'AQUINO"**

Via Francesco Scandone – Montella (AV)
Sito www.iissrinaldodaquino.edu.it E-mail: AVIS02100B@istruzione.it Pec: AVIS02100B@pec.istruzione.it
C.F.91010430642 Cod. Mecc. AVIS02100B
Tel. 082761047 - 08271949166

CIRCOLARE N. 25

Al personale Docente e ATA
Ufficio Personale Docenti
e ATA
Al D.S.G.A.
Sito web- Bacheca Argo

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "RINALDO D'AQUINO"-MONTELLA
Prot. 0003325 del 24/03/2026
I-1 (Uscita)

Oggetto: Fruizione ferie durante sospensione attività didattiche personale Docenti ed ATA a tempo determinato e a tempo indeterminato - INFORMATIVA ed INVITO.

Per opportuna conoscenza si comunica alle SS.LL. che le ferie del personale assunto a tempo determinato sono proporzionali al servizio prestato e che, come previsto dal CCNL2019/2021 art. 125 e dalla dichiarazione congiunta numero 8 che riporta: "All'atto della cessazione del servizio le ferie non fruitive sono monetizzabili solo nei casi in cui l'impossibilità di fruire delle ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente come le ipotesi di decesso, malattia e infortunio, risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità fisica permanente e assoluta, congedo obbligatorio per maternità o paternità." Inoltre, come previsto dall'art. 54 della Legge n. 228/2012: "Il Personale docente di tutti i gradi d'istruzione fruitore delle ferie nei giorni di sospensione delle lezioni definite dai calendari scolastici regionali, ad esclusione di quelli destinati agli scrutini, agli esami di Stato e alle attività valutative." Tutto il personale assunto a tempo determinato, ad esclusione dei supplenti temporanei, è pertanto invitato a produrre istanza di ferie durante l'anno scolastico nella misura pari alla differenza fra i giorni di ferie maturati, quelli di sospensione dell'attività didattica e quelli fruiti (rivolgersi in segreteria- Uff. Personale per avere contezza delle ferie residue. A tutti i docenti, sia a tempo determinato che indeterminato, si rammenta infine che le ferie possono essere usufruite durante l'anno scolastico solo per casi di improrogabile necessità, senza oneri a carico dello Stato, assicurando massima copertura all'interno della classe onde evitare interruzioni di servizio. Per maggior chiarezza, si precisa che il c. 54 della legge di stabilità 2013 (legge n. 228/2012) prevede che esso (senza distinzione alcuna tra personale a tempo indeterminato e personale a tempo determinato) fruitore delle ferie nei giorni di sospensione scrutini, agli esami di Stato e alle attività valutative. Durante la rimanente parte dell'anno la fruizione delle ferie per i docenti è consentita per un periodo non superiore a sei giornate lavorative subordinatamente alla possibilità di sostituire il personale che se ne avvale senza che vengano a determinarsi oneri aggiuntivi per la finanza pubblica. Ai sensi del successivo comma 56, peraltro, le clausole contrattuali contrastanti sono disapplicate dal 1° settembre 2013. La dichiarazione congiunta n. 2 al CCNL 2024 prevede che "Resta fermo, inoltre, anche

quanto previsto dall'art.1,commi54,55 e56 della legge n. 228 del 2012".Pertanto, prima di richiedere giornate di ferie,si consiglia di consultare il Referente di plesso per avere contezza dell'effettiva copertura delle classi nella giornata indicata per la richiesta delle ferie. Solo successivamente, per quanto concerne il personale Docente potrà essere presentata richiesta, adeguatamente motivata, tramite il Portale Argo, alla Dirigente scolastica per l'eventuale autorizzazione, sempre che la medesima istanza non comporti oneri per la finanza pubblica; allo stesso modo, per quanto concerne il Personale ATA, dovrà essere in ogni caso consultata la DSGA che apporrà l'eventuale visto/nulla osta e solo successivamente potrà essere presentata richiesta, adeguatamente motivata, tramite il Portale Argo, alla Dirigente scolastica per l'eventuale autorizzazione, sempre che la medesima istanza non comporti oneri per la finanza pubblica.

La presente circolare deve essere resa nota a quanti in indirizzo e si intende notificata a tutti gli interessati con la pubblicazione sul sito web dell'Istituto, ai sensi della legge 241/1990 e del D.Lgs. n. 82/2005.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Emilia Di Blasi

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)